



COMUNE DI POGGIORSINI
Città Metropolitana di Bari

**REGOLAMENTO
SULLA COMPOSIZIONE E FUNZIONAMENTO
DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE**

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 10/05/2021

INDICE

ARTICOLO 1 – Oggetto	Pag. 3
ARTICOLO 2 – Funzioni e finalità	Pag. 3
ARTICOLO 3 - Composizione, nomina e requisiti del Nucleo di Valutazione	Pag. 4
ARTICOLO 4 - Incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative	Pag. 5
ARTICOLO 5 – Durata dell’incarico – cessazione e revoca	Pag. 5
ARTICOLO 6 – Espletamento dell’incarico	Pag. 6
ARTICOLO 7 - Compenso	Pag. 6
ARTICOLO 8 – Riservatezza	Pag. 6
ARTICOLO 9 – Codice di comportamento	Pag. 6
ARTICOLO 10 – Disposizioni finali e transitorie	Pag. 7

Art. 1

Oggetto

Il presente regolamento disciplina la composizione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Poggiorsini.

Art. 2

Funzioni

Il Nucleo di Valutazione:

- a) supporta gli organi di governo dell'Ente, su richiesta degli stessi, nell'attività di predisposizione delle direttive e degli obiettivi programmatici da attribuirsi ai Responsabili di servizio, nella verifica dell'attuazione dei programmi e di altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- b) propone l'attivazione di azioni di miglioramento e di meccanismi di autocorrezione nei processi di decisione, pianificazione e gestione per rendere il sistema complessivamente più efficace ed efficiente;
- c) propone alla Giunta la metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative con i correlati valori economici;
- d) provvede, su istanza del Sindaco, alla proposta di graduazione dell'indennità delle Posizioni Organizzative e assicura adeguato supporto nella loro valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato;
- e) supporta le Posizioni Organizzative per la predisposizione di metodologie di valutazione omogenee del restante personale;
- f) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni dell'ente, e nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- g) valida la Relazione annuale sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- h) monitora il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance, elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, comunica tempestivamente le criticità riscontrate nel sistema di misurazione e valutazione della performance e trasparenza al Sindaco, anche formulando proposte e raccomandazioni, ed esprime parere vincolante sul Sistema di misurazione e valutazione della performance e sui suoi aggiornamenti;
- i) verifica che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) sia coerente con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico - gestionale, e altresì che nella misurazione e valutazione della Performance, si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza, offrendo anche supporto metodologico al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) nell'attuazione dei processi di gestione del rischio corruttivo;
- j) certifica la possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate; accerta l'ammissibilità dei progetti di riduzione della spesa e di produttività e qualità finanziabili e dei progetti diretti all'attivazione di nuovi servizi/accrescimento di quelli esistenti finanziabili; le risorse aggiuntive possono essere liquidate solo a seguito di validazione da parte del NdV dell'effettivo raggiungimento degli stessi;
- k) esprime parere obbligatorio sul codice di comportamento dell'Ente redatto ai sensi dell'art. 54 c. 5 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica;

- m) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- n) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- o) svolge qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e ogni altra funzione affidatagli dall'Amministrazione.

Art. 3

Composizione, requisiti e procedure di selezione e nomina del Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione è costituito da un organo monocratico individuato tra persone estranee all'Amministrazione e dotate di idonee e comprovate esperienze professionali in materia di valutazione della performance e valutazione del personale delle Amministrazioni pubbliche e in materia di controllo di gestione.

I componenti vengono selezionati a seguito di specifico avviso pubblico di selezione pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, ovvero di uno stato membro dell'Unione Europea; se di cittadinanza non italiana è richiesta una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti dal pubblico impiego o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;
- non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina ai pubblici impieghi;

B) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:

titolo di studio: diploma di laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, ingegneria gestionale, o lauree equivalenti che attribuiscono competenze nell'ambito dell'organizzazione e del personale, del management, della pianificazione e del controllo di gestione o della misurazione e valutazione delle performance.

C) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

I candidati dovranno essere in possesso di comprovate esperienze in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero dovranno essere in possesso di una esperienza giuridico organizzativa, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

D) Requisiti attinenti all'area delle capacità:

I candidati dovranno essere in possesso di capacità intellettuali, manageriali e relazionali e avere un appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, dell'integrità e del miglioramento continuo. Dovranno, altresì, dimostrare capacità di creare all'interno dell'ente una visione condivisa della realtà organizzativa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo.

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti. In caso di curricula simili, il Sindaco può riservarsi la facoltà di convocare i candidati per un colloquio.

La procedura di selezione non darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. In caso di revoca o dimissioni del componente del

Nucleo di Valutazione prescelto, ai fini dell'individuazione di un nuovo Nucleo di Valutazione, si potranno utilizzare le candidature già pervenute, così come si potrà procedere all'indizione di una nuova procedura di selezione.

ART. 4

Divieto di nomina, incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative

Non possono far parte del Nucleo di Valutazione i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche, o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione ovvero che siano per la loro attività in conflitto di interessi con l'Amministrazione presso la quale sono chiamati a prestare il servizio.

Sono altresì esclusi dal presente incarico:

- a) i componenti dei consigli di amministrazione delle società partecipate da questo Ente o coloro che abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina;
- b) i condannati, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- c) coloro che abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro questa Amministrazione;
- d) i soggetti che abbiano rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il 2° grado, con le figure apicali nell'Amministrazione o con il vertice politico amministrativi o, comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo.

Non possono inoltre partecipare alla selezione coloro che rivestono il ruolo di Revisore dei Conti presso la stessa Amministrazione e coloro che incorrono nelle altre ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000.

Valgono altresì le disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. in tema di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi;

Il componente del Nucleo di Valutazione non potrà, inoltre, intrattenere rapporti commerciali e/o prestazioni professionali con questa Amministrazione per tutta la durata dell'incarico, pena la decadenza.

L'assenza delle situazioni sopra esplicitate deve essere oggetto di formale dichiarazione da parte del candidato da presentarsi contestualmente alla candidatura.

Il componente del Nucleo di Valutazione può essere dipendente di Enti pubblici. In tal caso va acquisita l'autorizzazione dall'ente di appartenenza.

ART. 5

Durata dell'incarico – cessazione anticipata

L'incarico ha durata di tre (3) anni, decorrente dalla data indicata nel provvedimento di nomina e può essere rinnovata una sola volta per il medesimo periodo di tempo.

È prevista la cessazione anticipata per:

- a) revoca nel caso di inadempienza contrattuale o di sopraggiunta incompatibilità o per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto col ruolo assegnato. La revoca avviene con provvedimento motivato del Sindaco, sentita la Giunta, previo contraddittorio;
- b) dimissioni volontarie, garantendo comunque un preavviso di almeno 30 giorni, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo effettivamente esercitato dell'incarico;

c) impossibilità derivante da qualsivoglia causa a svolgere l'incarico per un periodo superiore a 90 giorni.

La perdita nel corso del mandato di uno dei requisiti previsti dal precedente articolo 3, ovvero il verificarsi di una delle ipotesi di cui all'art. 4 comporta la decadenza automatica dall'incarico. Il componente del Nucleo di Valutazione è tenuto a comunicare all'amministrazione il verificarsi di tali circostanze.

ART. 6 Espletamento dell'incarico

Per l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 2 il Nucleo di Valutazione dovrà garantire la presenza presso la sede dell'Ente a richiesta del Sindaco o del Segretario Comunale.

Le funzioni saranno espletate in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività nei confronti di questa Amministrazione.

Nell'esercizio delle sue funzioni il Nucleo opera in collaborazione con il Segretario Comunale e si avvale del supporto del Responsabile del Servizio Personale.

Il Nucleo di Valutazione ha accesso a tutti i documenti amministrativi attinenti alla propria attività e può richiedere ai responsabili dei servizi qualsiasi atto o informazione necessaria per l'espletamento delle proprie funzioni.

ART. 7 Compenso

Al componente del Nucleo di Valutazione viene corrisposto il compenso che sarà comunicato nell'avviso pubblico di selezione.

Tale compenso è da intendersi al lordo di ogni altra voce, quale IVA, oneri previdenziali ed assistenziali, trasferte, viaggio, ecc..

Tale compenso sarà corrisposto al termine di ogni anno previa presentazione di apposita nota spese o fattura e di relazione in merito allo svolgimento delle funzioni previste dal presente Regolamento.

Art. 8 Riservatezza

Il Nucleo di Valutazione è tenuto a trattare i dati personali di cui entri in possesso a qualunque titolo per i soli fini previsti nel presente regolamento e connessi allo svolgimento delle proprie funzioni e limitatamente al periodo di espletamento dell'incarico, esclusa ogni altra finalità, ai sensi e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i..

Art. 9 Codice di comportamento

Il Nucleo di Valutazione è tenuto:

- a) al rispetto della massima riservatezza in ordine a fatti e situazioni di cui è venuto a conoscenza nell'esercizio della attività svolta;
- b) a non interferire con l'attività organizzativa e gestionale di competenza dei responsabili dei servizi, né con l'attività di controllo e indirizzo politico di competenza degli organi di governo
- c) a riferire sui risultati dell'attività svolta al Sindaco con periodicità annuale, se non diversamente richiesto, e a trasmettere allo stesso, e tramite questi alla Giunta, ogni suggerimento, raccomandazione, od altro;

ART. 10
Disposizioni transitorie e finali

Per quanto non previsto nel presente regolamento, si rinvia espressamente alle norme di legge, statutarie, regolamentari e contenute nei CCNL di settore vigenti.

Il presente Regolamento entrerà in vigore nella data di esecutività della deliberazione di approvazione e sarà inserito nel sito istituzionale dell'Ente - nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Performance/N.d.V."

Con l'entrata in vigore del presente regolamento è abrogata ogni disposizione regolamentare incompatibile e in contrasto con lo stesso.