

ALLEGATO "A" - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DAL SEGRETARIO COMUNALE- ART. 42 DEL CCNL SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI QUADRIENNIO NORMATIVO 1998-2001. ANNO DI RIFERIMENTO DELLA VALUTAZIONE 2018.

SEGRETARIO COMUNALE CON FUNZIONE ANCHE DI RESPONSABILE DEL SETTORE I "SEGRETERIA E AA.GG."

N	FUNZIONI	GIUDIZIO		ANNOTAZIONI
		POSITIVO	NEGATIVO	
1	Di collaborazione ed assistenza giuridica amministrativa art.97,comma 2, del TUEELL partecipazione attiva, nella veste consultiva e propositiva,nelle materie proprie del Segretario	X		
2	Partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni di Giunta e di Consiglio art.97, comma 4 lett a) del T.U.EE.LL.	X		
3	Funzione di rogito dei contratti dell'Ente, art. 97, comma 4, lett. C)	X		
4	Trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi formulazione PEG ovvero piano dettagliato degli obiettivi	X		
5	Attività di coordinamento dei responsabili di P:O;, tramite strumenti idonei (riunioni operative, direttive disposizioni, monitoraggio, stato di avanzamento, obiettivi ecc..		X	
6	Propensione a incentivare e motivare le professionalità esistenti, processi formativi, lavori di gruppo, ecc.	X		
7	Capacità di risoluzione delle problematiche, nel rispetto degli obiettivi e delle normative vigenti		X	
8	Attività di alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 – responsabile anticorruzione	X		
9	Attività di al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 - responsabile della trasparenza	X		
10	Attività di coordinamento ed indirizzo per il miglioramento dei processi di informatizzazione delle procedure amministrative		X	
	TOTALE PUNTEGGIO	7		

Il punteggio è stato determinato, globalmente, tenuto conto della situazione giuridica ed economica de Segretario, comportando in base al raggiungimento degli obiettivi indicati nella succitata tabella un punteggio pari a 7. Pertanto, si dispone l'erogazione dell'indennità nella misura del 100%.

Tanto si doveva per i doveri d'ufficio.

Il Sindaco
Dott. Ignazio Di Mauro