

**CODICE UNIVOCO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA –**

[poggiorsini@pec.it](mailto:poggiorsini@pec.it)

**COMUNICAZIONE AI FORNITORI DEL COMUNE DI POGGIORSINI**

Il decreto Ministeriale 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013 ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la pubblica amministrazione, ai sensi della legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214. Dal 31 marzo 2015 vige, infatti, l'obbligo di fatturazione elettronica.

Tutti i fornitori che emettono fattura verso il Comune di Poggiorsini (anche sotto forma di nota o parcella) devono produrre un documento in formato elettronico, denominato FatturaPA e trasmettere la FatturaPA attraverso il Sistema di Interscambio per la fatturazione elettronica. L'obbligo è riferito agli Operatori economici (imprese e lavoratori autonomi) che forniscono beni o servizi.

In ottemperanza a tale disposizione, quest'amministrazione, a decorrere dal 31.03.2015, non potrà più accettare fatture cartacee.

Per le finalità di cui sopra, l'art. 3, comma 1, del D.M. n. 55 del 3/4/2013, il Comune di Poggiorsini ha individuato i seguenti elementi utili per lo scopo da utilizzare per la fatturazione a decorrere dal 31/3/2015:

**Codice Univoco Ufficio: UFMV93**

**Nome dell'ufficio: Uff\_eFatturaPA**

**Codice Fiscale: 00822970729**

Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ufficio destinatario. A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato "B" Regole tecniche del citato D.M. 55/2013, contenente le modalità di emissione o trasmissione della fattura elettronica alla pubblica Amministrazione per mezzo dello SdI mentre l'allegato "C"

linee guida del medesimo decreto riguarda le operazioni per l'intero processo di fatturazione. Oltre al Codice Ufficio, che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento codice destinatario del tracciato della fattura elettronica, si prega altresì di indicare nella fattura anche i seguenti elementi:

**“Codice Cup” (Codice Unitario di Progetto)**

**“Codice Cig “ (Codice identificativo di gara) –**

**altro elemento determinazione di impegno di spesa**

Per ulteriori dettagli consultare il sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) e [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

#### TABELLA RIEPILOGATIVA

<b>DATA</b>	<b>FORNITORE</b>	<b>COMUNE POGGIORSINI</b>
< 31/3/2015	Emette fattura cartacea	Riceve, processa e paga fatture cartacee
31/3/2015	Emette fattura elettronica	Riceve, processa e paga fatture elettroniche
<1/7/2015	Emette fattura elettronica	riceve, processa e paga fatture cartacee emesse prima del 31/3/2015
>1/7/2015	Emette fattura elettronica	1) Riceve, processa e paga fatture elettroniche 2) Processa e paga fatture cartacee emesse prima del 31/3/2015, purchè ricevute prima del 1/7/2015; Rifiuta fatture cartacee anche se emesse prima del 31/3/2015.

L'Ufficio Ragioneria del Comune di Poggiorsini è a disposizione per eventuali chiarimenti.

IL SINDACO



**COMUNE DI POGGIORSINI**  
(Prov. di Bari)

---