

Michele Stasi



CN = Stasi Michele

SerialNumber INFORMAZIONI PERSONALI

TINIT-STSM 4L52L28H645G

C = IT

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono

Professione attuale

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

CURRICULUM VITAE

MICHELE STASI

DIPENDENTE PUBBLICO (dirigente)

Italiana

Consapevole della responsabilità penale alla quale può andare incontro nel caso di falsità ed affermazioni mendaci, ai sensi del Codice Penale nonchè ex art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, dichiara di:

ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

- aver conseguito il Diploma di Laurea in Ingegneria Civile presso l'Università degli Studi di Bari in data 11 giugno 1982;
- aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione, presso la sopra citata Università, nella seconda sessione dell'anno 1982;
- essere iscritto con il n° 3137 all'Albo degli Ingegneri, presso l'Ordine di Bari, a far data dal 7 marzo 1983;
- di aver ricoperto il ruolo di consulente in materia urbanistica presso il Comune di Ruvo di Puglia, ai sensi dell'art. 53 -2° comma - della Legge Regione Puglia 31 maggio 1980 n° 56, a far data dal 24 ottobre 1984 e sino a tutto il 10 marzo 1991;
- aver esercitato la libera attività professionale dal 1° gennaio 1985 sino a tutto il 10 marzo 1991;
- essere stato affidatario, nell'ottobre del 1986, da parte del Comune di Ruvo di Puglia e congiuntamente agli Ingg. Olivieri Vincenzo, Campanale Giuseppe, Stragapede Biagio, nonchè al Geom. Caldarola Giuseppe, dell'incarico inerente progettazione, direzione lavori, misure e contabilità delle opere di urbanizzazione primaria nelle aree destinate all'edilizia economica e popolare (zone 865 Nord, 865 Sud, 167 Nord, 167 Sud);

Michele Stasi

CN = Stasi Michele
SerialNumber =
TINIT-STSMHL52L28H645G
C = IT

- essere stato nominato, nel periodo 1985-1990, consulente tecnico in diversi procedimenti civili presso la Pretura di Ruvo di Puglia nonché presso il Tribunale di Trani;
- essere stato alle dipendenze del Comune di Ruvo di Puglia, a tempo pieno ed indeterminato, rivestendo incarichi di natura dirigenziale, dall'11 marzo 1991 sino a tutto il 30 dicembre 2011;
- aver prestato ininterrottamente servizio presso il p r e d e t t o Comune a far data dall' 11 marzo 1991 e sino a tutto il 31 dicembre 2003, r i v e s t e n d o la qualifica di Dirigente della Ripartizione Tecnica (Settori Urbanistica e Lavori Pubblici - Manutenzioni-Espropriazioni), quale vincitore dell'apposito concorso bandito nel 1989 ed espletato nei mesi di aprile-maggio 1990;
- sempre in qualità di Dirigente a tempo pieno ed indeterminato, aver diretto, a far data dal 1° gennaio 2004 e sino all'anno 2009, il Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni ed Espropriazioni del Comune di Ruvo di Puglia;
- aver diretto, nella qualità di Dirigente ad interim, a far data dal 1° ottobre 2005 e sino a tutto il 22 ottobre 2007 il Settore Edilizia ed Urbanistica del Comune di Ruvo di Puglia;
- aver prestato servizio, a scavalco, in qualità di Dirigente presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Minervino Murge, nel periodo dall' 11 maggio 1995 al 31 dicembre 1995;
- aver svolto nell' anno 1997 una consulenza urbanistica, in materia penale, affidata dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Trani – Sezione Distaccata di Barletta;
- aver svolto, nel mese di giugno dell'anno 2001, una consulenza urbanistico-edilizia in materia penale su incarico conferito dal Giudice Monocratico del Tribunale di Trani – Sezione distaccata di Barletta;
- aver partecipato ed essere risultato vincitore della selezione, indetta con apposito avviso pubblico da parte del Comune di Corato, per l'assunzione a tempo determinato del Dirigente del Settore Urbanistico, come da nota prot. 511 del 3 gennaio 2002 del

predetto Comune;

- aver prestato servizio, a scavalco, in qualità di Dirigente presso il Settore Pianificazione Territoriale ed OO.PP. del Comune di Terlizzi, nel periodo dal 10 marzo sino al 10 giugno 2003 e tanto a seguito di nomina operata da parte del Commissario Straordinario;
- aver partecipato ed essere risultato vincitore della selezione, indetta con atto giuntale n° 17 del 10 luglio 2003 del Comune di Terlizzi, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale ed OO.PP. del predetto Comune, come da decreto sindacale di nomina n° 17 del 20 agosto 2003;
- aver ricoperto a scavalco, dal 2 gennaio e sino a tutto il 30 giugno 2007, presso il Comune di Polignano a Mare e prestando servizio ai sensi dell'art. 57 – commi 7 e 8 – del D. Lgs n° 165/2001, l'incarico di Dirigente della Struttura Autonoma Edilizia ed Urbanistica, ricomprensente anche la responsabilità dello Sportello Unico delle Attività Produttive, e tanto in forza del decreto n° 02 del 2 gennaio 2007 emanato dal Commissario Straordinario del predetto Comune;
- aver partecipato, conseguendone l'idoneità, alla selezione pubblica indetta dal Comune di Ruvo di Puglia per l'assunzione a tempo determinato del Dirigente Settore Urbanistica, Edilizia e Catasto, con colloquio brillantemente superato nel mese di gennaio 2008;
- aver ricoperto, a far data dal 21 ottobre 2008 e sino a tutto il 20 ottobre 2010, l'incarico di Direttore Generale del Comune di Ruvo di Puglia, risultando vincitore di selezione, operata fra quindici candidati concorrenti e tanto a seguito di specifico avviso pubblico;
- aver avuto, durante il sopracitato periodo (21-10-2008/ 31/01/2011), anche la reggenza dirigenziale del locale Comando di Polizia Municipale e quella dell'area Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane;
- aver ricoperto, a far data dal 21 ottobre 2010 e sino a tutto il 31 gennaio 2011, l'incarico di Dirigente del Settore di Staff del Comune di Ruvo di Puglia, settore al quale facevano capo l'area Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane, l'Ufficio Contratti ed Appalti, l'Ufficio Contenzioso ed i Servizi Demografici;

- aver diretto, a far data dal 1° febbraio 2011 e sino a tutto il 30 dicembre 2011, in qualità di Dirigente a tempo pieno ed indeterminato, il Settore Servizi Tecnici del Comune di Ruvo di Puglia;
- aver ricoperto presso il medesimo Comune, a far data dal 3 giugno 2011 e sino a tutto il 30 dicembre 2011, contestualmente a quello sopra indicato, anche l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi Socio Culturali, nonché quello del Settore Attività Produttive, Polizia Amministrativa e Polizia Locale;
- essere risultato vincitore, in data 22 dicembre 2011, della selezione indetta dal Comune di Gravina in Puglia in ordine all'avviso per mobilità per la nomina del Dirigente dell'Area Tecnica;
- essere stato alle dipendenze del Comune di Gravina in Puglia, a tempo pieno ed indeterminato, dal 31 dicembre 2011 e sino a tutto il 30 aprile 2014;
- aver ricoperto, nel suddetto periodo (31/12/2011-30/04/2014) l'incarico di Dirigente a tempo pieno ed indeterminato della III^ Direzione – Area Tecnica (Servizi Urbanistica – Edilizia – Paesaggio – Ambiente - Bosco Difesa Grande – Commercio – S.U.A.P.) del predetto Comune di Gravina in Puglia, e tanto in conseguenza di cessione del contratto individuale di lavoro assentita dal Comune di Ruvo di Puglia (sino al 31-12-2012 l'Area Tecnica ricomprendeva anche i servizi Patrimonio e Cimitero);
- nel suindicato periodo temporale (31-12-2011/30-04-2014) aver assolto anche i seguenti ulteriori ruoli/incarichi:
 - Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione del Piano Strategico e P.U.M. della “Città Murgiana della Qualità e del Benessere”, nomina effettuata con decreto del Commissario Straordinario n° 3 del 18 gennaio 2012;
 - reggenza ad interim della II^ Direzione – Servizi Finanziari, con effetto immediato e sino a nuovo provvedimento, nomina effettuata dal Commissario Straordinario con proprio decreto n° 31 del 15 maggio 2012;
 - reggenza ad interim della II^ Direzione – Servizi Finanziari, con effetto immediato e sino a nuovo provvedimento, svolta per effetto

del decreto del Sindaco n° 34 del 25 maggio 2012;

- svolgimento funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, relativamente allo Sportello Unico delle Attività Produttive assegnate con decreto del Sindaco n° 51 del 9 luglio 2012;
- reggenza ad interim della II[^] Direzione – Servizi Finanziari, congiuntamente alle funzioni attribuite al Segretario Generale relativamente al Servizio di Polizia Municipale, in tutti i casi di assenza od impedimento del predetto S.G., assegnazione permanente operata con decreto del Sindaco n° 63 del 10 agosto 2012;
- reggenza ad interim della Direzione “Area Finanziaria”, per la durata di mesi 1 con decorrenza dal 22 aprile 2013, nomina operata dal Sindaco con proprio decreto n° 21 del 19/04/2013;
- reggenza ad interim della Direzione “Area Finanziaria”, per la durata di mesi sei e comunque sino alla copertura definitiva del relativo posto, nomina effettuata con decreto del Sindaco n° 31 del 21 maggio 2013;
- reggenza ad interim della Direzione “Area Finanziaria”, a far data dal 22 maggio e per mesi uno, nomina effettuata con decreto sindacale n° 32 del 30 maggio 2013;
- reggenza ad interim della Direzione “Area Finanziaria” sino a tutto il 31 luglio 2013, in forza di nomina operata con decreto sindacale n° 37 del 2 luglio u.s.;
- reggenza ad interim della direzione “Area Finanziaria” a far data dal 2 agosto 2013 e sino all’approvazione del bilancio previsionale 2013-2015, nomina operata con decreto sindacale n° 42 del 7 agosto 2013;
- reggenza ad interim della direzione “Area Finanziaria”, a far data dal 10 settembre 2013 (data di approvazione del bilancio di previsione 2013) sino a tutto il 9 novembre 2013, incarico conferito con decreto del Sindaco del Comune di Gravina in Puglia n° 44 del 10 settembre 2013;
- reggenza ad interim della direzione “Area Finanziaria”, a far data dall’11 novembre 2013 e sino a tutto il 29 novembre 2013, in virtù del decreto sindacale n° 58 del 14 novembre 2013;
- reggenza ad interim della direzione “Area Finanziaria”, a far data dal 2 dicembre 2013 e sino a tutto il 6 gennaio 2014, a mezzo del decreto

sindacale n° 65 del 4 dicembre 2013;

- reggenza ad interim della direzione “Area Finanziaria”, a far data dal 7 gennaio 2014 e sino a tutto il 31 gennaio 2014, incarico conferito con decreto sindacale n° 1 dell’8 gennaio 2014;
- reggenza ad interim della direzione “Area Finanziaria”, con decorrenza dal 1° febbraio 2014 e sino a tutto il 28 febbraio 2014, in virtù del decreto del Sindaco del Comune di Gravina in Puglia n° 6 del 6 febbraio 2014;
- reggenza ad interim della direzione “Area Finanziaria”, a far data dal 3 marzo 2014 e sino a tutto il 28 aprile 2014, incarico conferito con decreto sindacale n° 13 del 4 marzo 2014;
- partecipazione alla selezione di mobilità per copertura a tempo pieno ed indeterminato del posto di Dirigente – profilo tecnico- presso il Comune di Trani. 2^ posizione nella graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n° 140 del 3 luglio 2013;
- essere stato dipendente, a tempo pieno ed indeterminato, del Comune di Trani a far data dal 1° maggio 2014 e sino a tutto il 28 dicembre 2017 in virtù della cessione del contratto operata dal Comune di Gravina in Puglia per mobilità volontaria;
- aver ricoperto, in forza di decreto del Sindaco del Comune di Trani. l’incarico di Dirigente dell’Area Urbanistica alla quale facevano capo le macroattività: Urbanistica – Edilizia Privata (SUE) – SUAP – E.R.P. – Politiche Ambientali – Qualità Urbana – Igiene Pubblica – Servizi Cimiteriali – Piani Traffico Veicolare – Demanio;
- con decorrenza 13 maggio 2014 e per la durata di un mese, nonché per il periodo sino a tutto il 15 luglio 2014, in forza di convenzioni stipulate fra i Comuni di Trani e di Gravina in Puglia, aver ricoperto l’incarico di Dirigente Area Tecnica presso quest’ultimo Comune, per due accessi settimanali e in virtù del decreto del Sindaco di Gravina in Puglia n° 32 del 14 maggio 2014;
- vincitore, in data 21 dicembre 2015, del bando per mobilità relativo alla copertura, a tempo pieno e determinato, del posto di Dirigente – Area Lavori Pubblici- presso il Comune di Gravina in Puglia;
- con decorrenza 30 dicembre 2015 e sino a tutto il 28 dicembre 2017 aver ricoperto il ruolo di Dirigente Area Lavori Pubblici Comune di

Gravina, con contratto a tempo determinato ex art. 110 – comma 2 – Decreto Legislativo n° 267/2000 e s.m.i., essendo in aspettativa dal Comune di Trani;

- vincitore, in data 21 dicembre 2017, del bando di mobilità relativo alla copertura, a tempo pieno ed indeterminato, del posto di Dirigente – Area Lavori Pubblici presso il Comune di Gravina in Puglia;
- aver ricoperto, a far data dal 29 dicembre 2017 e sino al 5 marzo 2018, l’incarico di Dirigente Area Lavori Pubblici del Comune di Gravina in Puglia;
- aver ricoperto, a far data dal 6 marzo 2018 e sino a tutto l’11 gennaio 2019, anche l’incarico ad interim dell’Area Sviluppo e Governo del Territorio ed Attività Produttive presso il medesimo Comune di Gravina;
- aver ricoperto a far data dall’11 gennaio 2019 e sino a tutto il 31 luglio 2019, presso il Comune di Gravina in Puglia, l’incarico di Dirigente oltre che dell’Area Lavori Pubblici, con sottrazione dei Servizi Paesaggio- Arredo Urbano e Verde Pubblico-Agricoltura, anche quello dirigenziale dell’Area Sviluppo Governo del Territorio, quest’ultimo ricomprendente i Servizi Urbanistica, Edilizia Privata e Controllo del Territorio, il tutto in forza del decreto del Sindaco n° 5 dell’11 gennaio 2019;
- pur in quiescenza dal 31 luglio 2019, a far data dal successivo 1° agosto 2019 e per sei mesi, in forza della delibera di Giunta Comunale n° 147 del 24 luglio 2019 e del conseguente decreto sindacale n° 45 del 30/07/2019, aver svolto, a titolo gratuito e con il semplice rimborso spese, l’incarico di dirigente dell’Area Sviluppo Governo Territorio e Lavori Pubblici del Comune di Gravina in Puglia;
- il predetto incarico risulta essere stato prorogato sino a tutto il 31 luglio 2020, un prima volta per effetto della delibera di Giunta Comunale n° 16 del 30 gennaio 2020 e conseguente decreto del Sindaco n° 6 del 20 febbraio 2020 (periodo di due mesi) ed una seconda volta con decreto del Sindaco n° 14 del 20 aprile 2020, attività dirigenziale svolta a titolo gratuito, ai sensi dell’articolo 5 – comma 9 – del decreto legge n° 95/2012, convertito dalla legge n°

135/2012.

- In forza di determinazione n° 766 del 16 settembre 2019 del 5° Settore del Comune di TURI (BA) aver supportato il RUP per la verifica onerosità pratiche edilizie (P.d.C. rilasciati) a decorrere dal 2008 con revisione superfici, calcolo ed aggiornamento relative schede, incarico portato a compimento nel luglio 2020;
- In virtù della determinazione n° 650 del 7 agosto 2020 sempre del 5° Settore del Comune di TURI (BA) aver assistito e supportato il RUP tanto nella ricerca dei Permessi di costruire rilasciati con la prescrizione delle cessioni gratuite per sedi viarie e standards di cui al D.I.M. n° 1444/1968, quanto nell'effettuazione dello screening preliminare di P.d.C. e Piani di Lottizzazione; incarico portato a compimento il 29 dicembre 2021.

PER L'ATTIVITA' FORMATIVA dichiara di:

- aver frequentato con profitto, in data 1° aprile 1994, la giornata di studio "Rinegoziazione e congruità dei prezzi nei contratti della P.A." tenuta dal Prof. Dott. Aniello Visone;
- aver partecipato in Roma il 12 maggio 1994 al seminario, organizzato dalla DEI titolato "La legge quadro in materia di Lavori Pubblici";
- aver frequentato con profitto, in data 13 febbraio 1995, la giornata di studio "Il nuovo Condono Edilizio nella versione definitiva dell'art. 39 della Legge Finanziaria 1995", relatori il Dott. Mauro Cavicchini e l'Ing. Ermete Dalprato;
- aver frequentato con profitto, in data 14 febbraio 1995, la giornata di studio "Le nuove norme per il rilascio del certificato di abitabilità (D.P.R. 22 aprile 1994, n. 425)", relatori il Dott. Mauro Cavicchini e l'Ing. Ermete Dalprato;
- aver partecipato con regolare frequenza e profitto, il 22-23-24 giugno 1995 ed in Roma, al corso "La gestione amministrativa informatizzata dei lavori pubblici comunali", organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, ente promotore Ceida;
- aver frequentato con profitto, in data 13 e 14 giugno 1996, il seminario titolato "Il nuovo CCNL dei Dirigenti degli Enti Locali", relatori il Dr. Rosario Soloperto ed il Dr. Sergio Gasparrini;
- aver frequentato con profitto, nelle date del 21 e 22 ottobre 1997, il

corso di aggiornamento “Il controllo delle costruzioni: abitabilità e repressione degli abusi” relatori il Dr. Mauro Cavicchini ed il Dr. Angelo Domenico De Palma;

- aver partecipato, in data 22 marzo 2001, alla giornata di studio “Il Piano Urbanistico Territoriale Tematico: leva di sviluppo e valorizzazione dei beni paesaggistici ed ambientali” organizzata dalla Scuola di perfezionamento e management SPEGEA;
- aver partecipato, in data 19 settembre 2001, al seminario “Il Testo Unico in materia di edilizia” organizzato da Ancitel-Anciform;
- aver partecipato, in data 9 ottobre 2001, al seminario organizzato da Anciform “Il Testo Unico in materia di espropriazioni per pubblica utilità”;
- aver preso parte, in data 15 luglio 2013, al seminario “Semplificazione dell’azione amministrativa, SCIA, conferenza di servizi e Autorizzazione Unica Ambientale” tenuta dal Formez P.A. ed organizzato dalla Regione Puglia;
- essere in possesso dell’attestato di frequenza del corso di 120 ore per “Coordinatori per la progettazione e per l’esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei o mobili”, corso svoltosi dall’8/07/2013 al 3/08/2013;
- aver conseguito l’attestato di frequenza del corso di 40 ore per “Coordinatore per la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili – Aggiornamento”, corso tenutosi dall’8 luglio 2019 al 18 luglio 2019.

ULTERIORE ATTIVITA’ FORMATIVA

- Aver partecipato, in data 24 giugno 2015, al seminario “*Efficienza energetica e regolazione negli edifici*” organizzato con il patrocinio dell’Ordine degli Ingegneri di Bari;
- aver preso parte, in data 26 giugno 2015, al seminario “*La sicurezza delle strutture dal progetto al Cantiere*” sponsorizzato dall’Ordine degli Ingegneri di Bari;
- aver frequentato, il 3 luglio 2015, il seminario “*Sistemi di rinforzo su strutture in c.a., muratura e tamponature*” organizzato dall’Ordine degli Ingegneri di Bari;
- aver preso parte, in data 15 luglio 2015, al seminario “*Schermature solari – Integrazione architettonica e risparmio*”

energetico” sponsorizzato dall’Ordine degli Ingegneri di Bari;

- aver partecipato, in data 15 settembre 2015 e presso le Officine Culturali di Gravina in Puglia, al seminario “*Il ruolo dell’architettura contemporanea nel progetto sul costruito*” organizzato con il patrocinio anche dell’Ordine degli Ingegneri di Bari;
- aver preso parte, in data 16 settembre 2015 e presso la Fiera del Levante di Bari, al seminario “*Gestione dei siti contaminati – dalla caratterizzazione alla bonifica*” organizzato anche con il patrocinio dell’Ordine degli Ingegneri di Bari;
- aver frequentato, in data 24 settembre 2015, il seminario “*Sostenibilità in edilizia*” tenutosi presso il Nicolaus Hotel di Bari e sponsorizzato anche dall’Ordine degli Ingegneri di Bari;
- aver partecipato, in data 28 settembre 2015, al seminario “*Il processo civile telematico per i C.T.U.*” tenutosi presso la sede dell’Ordine degli Ingegneri di Bari;
- aver seguito il corso a distanza “*Il Consulente tecnico d’ufficio*”, terminandone la frequenza in data 27 settembre 2015;
- aver preso parte, in data 20 novembre 2015, al seminario “*Etica e deontologia professionale*” organizzato dall’Ordine degli Ingegneri di Bari;
- aver partecipato, in data 30 novembre 2011 e presso l’Hotel Riva del Sole di Giovinazzo, al seminario “*Appalti Pubblici – Quadro Normativo, aspetti procedurali ed impatto delle nuove direttive UE*” organizzato da Legislazione Tecnica;
- aver seguito il corso a distanza “*Esperto in valutazioni immobiliari*” conclusosi in data 17 gennaio 2016;
- aver frequentato il corso a distanza “*Energy Manager – esperto in gestione dell’energia*” conclusosi in data 5 marzo 2016;
- aver seguito il corso a distanza “*Autocad 2013 + aggiornamento Autocad 2014*” concludendone la frequenza in data 10 aprile 2016;
- aver frequentato il corso a distanza “*Progettazione impianti fotovoltaici*” conclusosi in data 19 aprile 2016;
- aver seguito il corso a distanza “*Progettazione case in X-*

Lam” concludendone la relativa frequenza in data 22 giugno 2016;

- aver frequentato il corso a distanza “**Corso di Riqualificazione Energetica**” conclusosi in data 2 luglio 2016;
- aver seguito il corso a distanza “**Corso di formazione Gare d’Appalto**” conclusosi, per la relativa frequenza, in data 12 luglio 2016;
- aver frequentato il corso a distanza “**Pianificazione e riuso urbano**” conclusosi in data 6 agosto 2016;
- aver seguito il corso a distanza “**Sicurezza antincendio nelle autorimesse**” concludendone la relativa frequenza in data 8 gennaio 2017;
- aver frequentato il corso a distanza “**Restauro e conservazione del patrimonio architettonico**” conclusosi in data 14 gennaio 2017;
- aver frequentato il corso a distanza “**Nuova Disciplina dei Contratti Pubblici nel periodo dal 18 settembre al 19 novembre 2017**” conseguendo il relativo attestato in data 19/11/2017;
- aver frequentato sette corsi in materia di anticorruzione, in modalità FAD (sito entionline.it) per conto del Comune di Gravina in Puglia alla fine del 2017;
- aver frequentato il corso a distanza “**Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) e Valutazione ambientale Strategica (V.A.S.)**” conclusosi in data 21 gennaio 2018;
- aver frequentato il corso a distanza “**EGE – Esperto in Gestione dell’Energia**” conseguendo il relativo attestato in data 24 febbraio 2018;
- aver frequentato il corso a distanza “**Certificazione Acustica – Tecnico Acustico Edile**” conclusosi in data 15 agosto 2018;
- aver frequentato il corso a distanza “**Il sistema dei Certificati Bianchi**” conseguendo il relativo attestato in data 19 agosto 2018;
- aver frequentato il corso a distanza “**Tecniche e tecnologie per la mitigazione del rischio idraulico fluviale**” conclusosi in data 30 dicembre 2018;
- aver frequentato il corso a distanza “**Le successioni: profili civili, patrimoniali e fiscali**” conseguendo il relativo attestato in data

3 gennaio 2019;

- aver frequentato il corso a distanza “**Contabilità dei Lavori Pubblici**” conclusosi in data 5 gennaio 2019;
- aver frequentato il corso a distanza “**Docfa e pratiche catastali**” conseguendo il relativo attestato in data 2 giugno 2019;
- aver frequentato il corso a distanza “**Soluzione per la protezione dalla caduta massi**” conclusosi in data 16 marzo 2020;
- aver frequentato il corso a distanza “**Uso dei materiali geosintetici in impianti di discariche controllate**” conseguendo il relativo attestato in data 18 marzo 2020;
- aver frequentato il corso a distanza “**Codice degli appalti 2019**” conclusosi in data 21 marzo 2019;
- aver frequentato il corso a distanza “**Decreto Sisma Bonus**” conseguendo il relativo attestato in data 23 marzo 2020;
- aver frequentato il corso a distanza “**Elementi base di manutenzione**” conclusosi in data 26 marzo 2020;
- aver frequentato il corso a distanza “**Diagnostica edile**” conseguendo il relativo attestato in data 3 aprile 2020;
- aver frequentato il corso a distanza “**Nuovo Coronavirus SARS – COV – 2**” conclusosi in data 11 aprile 2020;
- aver frequentato il corso a distanza “**nZEB – Gli edifici a Energia quasi Zero**” conseguendo il relativo attestato in data 27 aprile 2020;
- aver frequentato il corso a distanza “**Superbonus 110**” conclusosi in data 20 gennaio 2021;
- Aver frequentato il corso a distanza “**Reti gas**” conseguendo il relativo attestato in data 22 gennaio 2021.

LINGUE PARLATE

- 1° Lingua
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Italiano

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

- 2° Lingua
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

BUONA

BUONA

BUONA

**ALTRE CAPACITÀ
CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Conseguimento manifestazioni di stima ed apprezzamento per l'impegno quotidianamente profuso nel complesso, articolato e delicato lavoro che è stato svolto e per la massima disponibilità che quotidianamente è stata dimostrata per la risoluzione degli problemi degli Enti Locali di appartenenza, da Amministratori, collaboratori, pubblico e preposti ad altre aree.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottimi risultati conseguiti nella riorganizzazione dei diversi Settori Comunali nei quali ci si è trovati ad operare, privilegiando, inizialmente, gli aspetti inerenti i rapporti umani rispetto a quelli afferenti l'attività lavorativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- ✓ Esperienza acquisita in materia di "USI CIVICI" a seguito di studi approfonditi eseguiti, a far data dal 1998, su materiale inoltrato al Comune di Ruvo dall'apposito Ufficio della Regione Puglia, nonché da atti reperiti presso l'Archivio storico del predetto Comune;
- ✓ Relatore al Convegno tenutosi nel mese di maggio 2003 presso Villa Romanazzi Carducci in Bari, organizzato dall'Ordine dei Notai della Provincia di Bari ed avente ad oggetto la complessa e controversa tematica degli "USI CIVICI", articolata nelle diverse tipologie.

PATENTE Patente di tipo **B**

Il presente curriculum professionale viene reso nelle forme dell'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dalla legge nella ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Si autorizza il trattamento dei proprio dati personali per le finalità richieste ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti ed applicabili.

Ruvo di Puglia, 27 maggio 2021

Dott. Ing. Michele Stasi

Firmato
digitalmente da

Michele Stasi

CN = Stasi Michele
SerialNumber =
TINIT-STSMHL52L28H6
45G
C = IT